



Process Certification professionnelle de l'AMF

Partenariat AFIC / Demos

Important : adresse URL à déclarer en liste blanche pour les établissements :
http://mos.demosgroup.com/mossrv/?ui=demos_amf

1) Comment inscrire un collaborateur ?

Après avoir fait votre choix (autodiagnostic, quiz, formations presenielles ou EL, passage de l'examen), vous aurez à **compléter un fichier Excel (comprenant des informations à communiquer à l'AMF) et à le retourner** à : Helene Duverger ou Audrey Bouchard.
hduverger@demos.fr abouchard@demos.fr

NB : toutes les colonnes en vert doivent être impérativement complétées, pour la colonne Manager, vous pouvez en indiquer plusieurs, il faut séparer **les noms par un point virgule**
Ex : abouchard@demos.fr; hduverger@demos.fr

Ces deux personnes recevront automatiquement copie des accusés d'inscriptions, des identifiants et mot de passe.

2) Que choisir ?

Nous vous préconisons de faire passer un autodiagnostic a chacun de vos candidats.

Ensuite, vous pouvez choisir entre les formations presenielles, le quiz d'entrainement, les formations ELearning, et le passage à l'examen.

Une fois votre choix fait, merci de vous reporter au chapitre Pass et Pack.

- **Autodiagnostic** : « Évaluez votre niveau en ligne à partir de ce test d'autoévaluation basé sur 138 questions les plus représentatives des 12 thèmes de connaissances obligatoires. A l'issue du test, vous connaîtrez votre score par thème qui vous permettra d'orienter vos révisions. Il peut être utilisé également après les révisions pour valider vos acquisitions de connaissances. » - **Usage pendant 60 jours**

2) Que choisir ? (suite)

- **Quiz d'entraînement** : « L'outil idéal pour réviser en ligne. Vous avez accès à l'intégralité des 600 questions pouvant être posées le jour de l'examen. Répondez à chaque question, la bonne réponse vous est donnée et commentée. » - **Usage individuel illimité 6 mois**

- **Formations présentielle par catégories de l'AMF** :

CONNAISSANCES RÉGLEMENTAIRES	Catégorie	Durée
1 - Le cadre institutionnel et réglementaire français, européen et international		
Le cadre de tutelle français (BAAMF06)	C	1
Environnement réglementaire et déontologique (BAAMF07)	C	0,5
Environnement réglementaire et déontologique : la protection des clients (BAAMF08)	C	0,5
Le cadre juridique général des produits et des services d'investissement (BAAMF09)	C	0,5
2 - La déontologie, la conformité et l'organisation déontologique des établissements (BAAMF10)	A et C	0,5
3 - La réglementation pour la lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme (BAAMF02)	A	1
4 - La réglementation «abus de marché» (BAAMF83)	A	1
5 - Le démarchage bancaire et financier, la vente à distance et le conseil du client (BAAMF03)	A	0,5
6 - La relation avec – et information des clients (BAAMF04)	A et C	2

CONNAISSANCES TECHNIQUES		
7 - Les instruments financiers et les risques (BAAMF12)	C	2
8 - La gestion collective / la gestion pour compte de tiers (BAAMF13)	C	2
10 - Le post-marché, back office (BAAMF15)	C	1
11 - Les émissions et les opérations sur titres (BAAMF16)	C	1
12 - Bases comptables et financières (BAAMF17)	C	1

Pour les dates des formations : choisir la session de formation que vous souhaitez dans la colonne **Y**

3) Comment le notifier dans ma commande ?

Une fois que vous avez fait votre choix, vous pouvez choisir entre les pass et pack, il vous suffit de compléter ensuite la colonne **W** « Pass Presentiel » ou **T** « Parcours Elearning » de votre fichier Excel.

➤ **PASS « PREPA LIBERTE »** : Choisissez librement la ou les formations dont vous avez besoin parmi les 12 thématiques et les 2 Catégories A ou C !

0,5 jour = 1/2 journée de formation au choix

1 jour = 1 jour de formation au choix + 2 Autodiagnostic

2 jours = 2 jours de formation au choix + 3 Autodiagnostic + 1 passage à l'examen

3 jours = 3 jours de formation au choix + 3 Autodiagnostic + 1 passage à l'examen

4 jours = 4 jours de formation au choix + 4 Autodiagnostic + 2 passages à l'examen

5 jours = 5 jours de formation au choix + 4 Autodiagnostic + 2 passages à l'examen

➤ **PASS « PREPA A »** : Parcours de formation de 5 jours en présentiel + 4 Autodiagnostic + 2 passages à l'examen

➤ **PASS « PREPA C »** : Parcours de formation de 10 jours en présentiel + 4 Autodiagnostic + 3 passages à l'examen

NB : Dès que vous avez choisi votre Pass, n'oubliez pas de mentionner dans les colonnes **X** les Formations souhaitées et dans la colonne **Y** les dates de chaque session de formation

PACK EL « Réglementaire » : à choisir dans la colonne **T** de votre fichier Excel

PACK EL « Connaissances techniques » à choisir dans la colonne **T** de votre fichier Excel

PACK EL « Connaissances globales » à choisir dans la colonne **T** de votre fichier Excel

4) Comment et quand je reçois les accusés d'inscriptions, les confirmations, les mots de passe etc.....

Une fois que vous nous avez envoyé le fichier Excel renseigné, vous recevrez sous 48 heures, pour tous les accès Elearning les codes d'accès et identifiant aux produits de formations choisis. Sont concernés : l'autodiagnostic, le quiz d'entraînement, les modules EL, le passage de l'examen.

NB : à chaque inscription au passage de l'examen, le candidat reçoit un mail avec son identifiant et mot de passe **a apporter pour le jour de l'examen**

Pour les formations présentielle, vous recevrez dans les 10 jours à partir de la date d'inscription l'ensemble des documents (accusés d'inscriptions, convocation, convention etc..)

5) Qui Contacter si j'ai besoin d'aide ?

Hélène Duverger et Audrey Bouchard se tiennent à votre disposition pour tout renseignement que vous jugeriez nécessaire, n'hésitez pas à les contacter !

Hélène Duverger : hduverger@demos.fr – Tel : 01 44 94 14 48

Audrey Bouchard : abouchard@demos.fr – Tel : 01 44 94 58 43